

ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการลงทะเบียน การเข้าประชุม และการมอบฉันทะ  
สำหรับการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน ครั้งที่ 1/2565  
ของกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานบรอดแบนด์อินเทอร์เน็ต จัสมิน (JASIF)  
วันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ.2565 เวลา 13.00 น.  
ณ. ห้องวิภาวดีบอลรูม ชั้น L โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ เซ็นทรัลพลาซาลาดพร้าว  
เลขที่ 1695 ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

---

1. การลงทะเบียน

- ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนหรือผู้รับมอบฉันทะสามารถลงทะเบียนและยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ ณ สถานที่ประชุมก่อนเวลาได้ ตั้งแต่เวลา 12.00 น. ของวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เพื่อความสะดวกในการลงทะเบียน โปรดนำแบบฟอร์มลงทะเบียนมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนในวันประชุมด้วย

2. การเข้าประชุมด้วยตนเอง

(1) กรณีบุคคลธรรมดา

- ให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือหนังสือเดินทางฉบับจริง (ในกรณีผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน (หรือแนวทางอื่นใดตามที่บริษัทจัดการกำหนด)

(2) กรณีนิติบุคคล

- กรณีเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล อายุไม่เกิน 6 เดือน ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ซึ่งออกโดยหน่วยราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ไม่เกิน 1 ปีและให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้นลงนามรับรองความถูกต้อง พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- สำหรับนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ เอกสารใดที่มีได้มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษ จะต้องจัดทำคำแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมกันด้วย และให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้นลงนามรับรองความถูกต้องของคำแปล พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

- ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองนิติบุคคลต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการฉบับจริง หรือหนังสือเดินทางฉบับจริง (กรณีผู้มีอำนาจลงนามเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุ หรือ แนวทางอื่นใดที่บริษัทจัดการกำหนด เพื่อลงทะเบียน

### 3. การมอบฉันทะ

- ผู้ถือหน่วยลงทุนที่มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน ตามแบบหนังสือมอบฉันทะที่ปรากฏตามเอกสารแนบ 8 ของหนังสือเชิญประชุม
- เพื่อความสะดวก ในกรณีที่ผู้ถือหน่วยลงทุนมอบอำนาจให้แก่ตัวแทนของบริษัทจัดการ โปรดส่งหนังสือมอบฉันทะและเอกสารหรือหลักฐานมายังบริษัทจัดการตามช่องทางดังนี้ ภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2565 โดยกรอกข้อมูลและลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน หากมีการแก้ไข หรือขีติลบข้อความที่สำคัญ ผู้มอบฉันทะต้องลงนามกำกับไว้ทุกแห่ง และหนังสือมอบฉันทะต้องติดอากรแสตมป์ 20 บาท

(ก) ช่องทางอีเมล (E-mail): JASIF\_AGM@BBLAM.CO.TH

- ในกรณีที่ผู้ถือหน่วยลงทุนนำส่งเอกสารข้างต้นทางอีเมล (E-mail) ให้ผู้ถือหน่วยลงทุนส่งหนังสือมอบฉันทะและเอกสารหรือหลักฐานฉบับจริงมายังบริษัทจัดการตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในข้อ (ข) ด้านล่างนี้ด้วย ทั้งนี้ บริษัทจัดการจะถือว่าผู้ถือหน่วยลงทุนรับรองว่าเอกสารดังกล่าวและข้อมูลที่ระบุในเอกสารดังกล่าวที่นำส่งทางอีเมล (E-mail) เป็นข้อมูลและเอกสารที่ถูกต้อง และผู้ถือหน่วยลงทุนเป็นผู้ลงลายมือชื่อในเอกสารดังกล่าว และเป็นข้อมูลและเอกสารที่มีผลผูกพันผู้ถือหน่วยลงทุน ซึ่งบริษัทจัดการสามารถใช้อ้างอิงได้ไม่ว่าผู้ถือหน่วยลงทุนจะได้นำส่งต้นฉบับของเอกสารดังกล่าวให้กับบริษัทจัดการทางไปรษณีย์หรือไม่ก็ตาม
- วันที่ส่งถึงยังบริษัทจัดการจะถือตามวันที่อีเมล (E-mail) เข้าสู่ระบบของบริษัทจัดการ

(ข) ช่องทางไปรษณีย์: นำส่งถึง บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด เลขที่ 175 อาคารสารคดีที่ทาวเวอร์ ชั้น 7 ชั้น 21 และชั้น 26 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

- วันที่ส่งถึงยังบริษัทจัดการจะถือตามวันที่บริษัทจัดการได้รับจดหมาย

### เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการมอบฉันทะ

- (1) กรณีผู้มอบฉันทะเป็นบุคคลธรรมดา ผู้รับมอบฉันทะจะต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้
  - หนังสือมอบฉันทะซึ่งลงนามโดยผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (ในกรณีผู้มอบฉันทะเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มอบฉันทะ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (ในกรณีผู้รับมอบฉันทะเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ

(2) **กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคล** ผู้รับมอบฉันทะจะต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- หนังสือมอบฉันทะซึ่งลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองนิติบุคคล พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท
- กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ให้ผู้รับมอบฉันทะแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (อายุไม่เกิน 6 เดือน นับจากวันที่ออกหนังสือ) ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) รวมทั้งให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (ในกรณีที่ผู้มีอำนาจลงนามนิติบุคคลนั้นเป็นชาวต่างชาติ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามดังกล่าว
- กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลที่ออกโดยหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่อายุไม่เกิน 1 ปี ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) รวมทั้งให้แนบสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามดังกล่าว
- สำหรับนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ เอกสารใดที่มีได้มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษ จะต้องจัดทำคำแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมกันด้วย และให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้นลงนามรับรองความถูกต้องของคำแปล พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- ผู้รับมอบฉันทะต้องแสดงสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (ในกรณีที่ผู้รับมอบฉันทะเป็นชาวต่างชาติ) ที่ยังไม่หมดอายุ (หรือแนวทางอื่นใดตามที่บริษัทจัดการกำหนด) เพื่อลงทะเบียน

#### 4. การดำเนินวาระการประชุมและวิธีการออกเสียงลงคะแนน

- ในวันที่มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยงานฯ บริษัทจัดการจะเปิดระบบการลงคะแนนและหน้าจอแสดงจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยงานฯตามจุดที่กำหนดไว้เพื่อแสดงจำนวนผู้ถือหุ้นหน่วยงานฯหรือผู้รับมอบฉันทะตลอดระยะเวลาที่มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยงานฯ

- บริษัทจัดการกำหนดเวลาเปิดการประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนในเวลา 13.00 น. โดยเมื่อถึงกำหนดเวลาการเปิดวาระการประชุมจะต้องมีผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน (ถ้ามี) มาประชุมไม่น้อยกว่า 25 คน หรือไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนทั้งหมดและต้องมีหน่วยลงทุนนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนหน่วยลงทุนทั้งหมดที่กำหนดได้ จึงจะครบเป็นองค์ประชุม
- ในกรณีที่การประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนครั้งใด เมื่อล่วงเวลานัดไปแล้วหนึ่งชั่วโมงมีจำนวนผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนซึ่งมาประชุมไม่ครบเป็นองค์ประชุม บริษัทจัดการสามารถนัดประชุมใหม่ โดยในการประชุมครั้งหลังนี้ไม่บังคับว่าต้องนับองค์ประชุม
- ในการนับจำนวนเสียงหรือการลงคะแนนในวาระที่มีการลงมติ ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนสามารถออกเสียงคะแนนได้ตามจำนวนหน่วยลงทุนที่มี หรือตามจำนวนหน่วยลงทุนที่ได้รับมอบฉันทะมา โดยถือว่า 1 หน่วยเท่ากับ 1 เสียงสำหรับการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน ครั้งที่ 1/2565 ของกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานบรอดแบนด์อินเทอร์เน็ต จัสมิน (JASIF) โดยที่การอนุมัติดำเนินการในแต่ละวาระที่น่าเสนอ จะต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นด้วยจากผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด (โปรดพิจารณารายละเอียดในแต่ละวาระ)

**คำเตือน :** ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนหรือผู้รับมอบฉันทะ กรุณานำแบบฟอร์มการลงทะเบียน (เอกสารแนบ 6 ของหนังสือเชิญประชุม) มาเพื่อประกอบการลงทะเบียนสำหรับเข้าประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน หรือนำมาพร้อมกับหนังสือมอบฉันทะด้วย (ในกรณีที่มีการมอบฉันทะ)

- บริษัทจัดการขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเอกสาร ตามกฎระเบียบ แนวปฏิบัติของบริษัทจัดการ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง